|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **统一社会信用代码** |  |
|  | **12620104438120349G** |  |

**事业单位法人年度报告书**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **（** | **2017** | **）年度** |

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 兰州市金城公园 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 兰州市金城公园 | | |
| **宗 旨 和**  **业务范围** | 提供休闲场所，丰富人民群众文化生活。 | | |
| **住 所** | 兰州市西固区公园路1号 | | |
| **法定代表人** | 孙发和 | | |
| **开办资金** | 666.0万元 | | |
| **经费来源** | 财政补助 （全额拨款） | | |
| **举办单位** | 兰州市西固区住房和城乡建设局 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | **净资产合计（所有者权益合计）** | | | |
| **年初数（万元）** | | **年末数（万元）** | |
| 976.1 | | 665.5 | |
| **网上名称** | 兰州市金城公园.公益 | | **从业人数** | 69 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 按《细则》规定，我单位于2017年2月9日申请办理了开办资金的变更。 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | 2017年度，我单位在区委、区政府的正确领导下，在区住建局的具体指导下，认真贯彻《事业单位登记管理暂行条例》和《事业单位登记管理暂行条例实施细则》及有关法律、法规、政策，严格执行本单位章程，按照核准登记的宗旨和业务范围开展活动，现将履职情况公示如下：   1. 开展的主要工作 2. 党建工作方面：1、落实党风廉政建设工作；2、落实全面从严治党工作；3、落实“两学一做”学习教育工作。 3. 落实创城、创园工作。 4. 落实园林绿化美化管养工作。今年共栽植灌木、绿篱、花卉等近150000余株，其中栽植“红枫、碧桃、石榴、龙柏、榆叶梅、木槿、紫薇、玉兰”等乔灌木12个品种500余棵；栽植“龙柏、紫叶矮樱、金叶愉球”等绿篱6700余株；种植“鸢尾、月季、玉簪、牵牛、虞美人、鲁冰花”等11个品种123000余株；补种“美国红枫、银杏、复叶槭、白蜡”等树木40余棵，栽植“万寿菊”13400株、“牵牛”6000株、“海棠”300株。完成“牡丹、芍药、菊花、海棠”移栽2300余株，“月季”花扦插1000余株，栽植金竹1700丛。清理死树30多棵，大面积喷洒农药防治病虫害15次，搭设御冬大棚2000平米，动工改建三叶草绿地6000多平米，树干涂白2500多棵，花架插栽绢花4000株。 5. 落实环境卫生管理工作。进一步完善了环境卫生应急响应管理制度，按照清扫保洁“六净六无”和公厕“六净八无”作业标准，加强对公园景区的清扫、保洁力度及公厕管理。 6. 落实基础设施维修、改造工作。1、完成了人工湖1万平米的池底、池壁全面清淤、清洗、去污、消毒及对喷泉设备、喷雾管线、喷头加强了维修保养工作。2、拆除人工湖南面下沉雨花石路面、木栈道及拆除恢复230平米，安装基础槽钢12米，排水管16根；更换“金城汤池”喷水排污管线11米，地面花岗岩铺装360平米，；拆除“西秦宫”道路、广场地面下沉花岗岩并恢复180平米；3、“金城汤池”照壁重新打磨、清洗、补胶、喷漆、上光、描字等约300平米；铺设无障碍通道地毯31个。4、新建公园文明志愿服务站1间，维修警务室、公益岗位休息室各1间。 7. 落实服务接待工作。 8. 落实安全生产管理工作。 9. 存在的主要问题 10. 管理问题：针对游客量日益剧增，经常发生部分游客故意损坏公共设施、采摘花草、乱扔垃圾、噪声扰民等不文明现象，给管理造成了一定难度。 11. 基础设施维修问题：部分设施面临老化陈旧，包括喷泉设施，加上一些设施在冬季施工，质量欠缺，需要大量维修，缺少资金支持。 12. 绿地种植问题：由于建园期间，大部分绿地土质没有过筛，土质较差，含石量较多，种植的花草树木第二年成活率不高，需要重新规整，也需要大量资金。 13. 下一步打算 14. 组织党员、干部、职工认真学习领会党的十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想及重要系列讲话精神，做好“两学一做”学习教育常态化。 15. 按照区委双联推进任务要求, 继续开展好双联帮扶活动，做好帮扶对象的宣传引导。 16. 继续抓好做实公园基础服务设施维护管理工作，积极改善和提高市民游园环境，保持步道卫生清洁干净。 17. 加强园林绿地管护工作，严格作业标准，按时对树木、草坪、花卉的浇水、施肥、打药和修剪，对改造的草坪地域和新栽的花卉加强管理。 18. 加强环境卫生管理，实行清扫、保洁不间断，及时清理、清运垃圾，定期对公厕喷药消毒、灭蝇灭蚊、防止滋生病菌传播，严密监控鼠疫疫情，做好防控措施，及时清洁人工湖水面，保持湖水清洁，水质符合要求。 19. 积极推进公园各项事业健康稳步发展，组织专人熟悉公园二期的基础设施建设，为二期开园正常工作打好基础。   （七）对公园生长已三年的三叶草近6000多平米绿地按规划重新栽植。对人工湖内池底近1600立方块石进行清理外运，以方便清除池底淤泥作业。 | | | |
| **相关资质**  **认可或执**  **业许可证**  **明文件及**  **有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和**  **受奖惩及**  **诉讼投诉**  **情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及其**  **使用情况** | 无 | | | |
| **事业单位**  **委托意见** | **兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。** | | | |
| **法定代表人：** |  | | **公章：** |
|  |  | **2018年3月5日** | |
| **举办单位**  **意见（含**  **保密审查**  **意 见）** | **情况属实。该年度报告书已经保密审查，可以向社会公示。** | | | |
|  |  | | **公章：** |
|  |  | **年 月 日** | |
| **填表人：周文娟   联系电话：13369456099   报送日期：2018年3月5日** | | | | |